

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ЧАСТНОЕ ОХРАННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ЦПО - АЛЬФА»**

308024, г. Белгород, ул. 5 Августа, 16 <sup>б</sup> тел./факс: 55-33-89/55-69-77, e-mail: 556977@mail.ru

**Договор № 238/01/17  
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОХРАНЫ**

«01» февраля 2017 г.

г. Белгород

Общество с ограниченной ответственностью «Частное охранное предприятие «Центральный пульт охраны - Альфа» (ООО «ЧОП «ЦПО-Альфа»), в лице Генерального директора Ушакова Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава и лицензии на охранную деятельность № 198 от 29.10.2012г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны, и ЧДОУ «Исюминка» в лице директора Киреевой Елены Олеговны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. «Заказчик» передает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства обеспечивать выезд группы реагирования (в дальнейшем ГР) по сигналу кнопки экстренного вызова.

1.2. Услуги оказываемые «Исполнителем» заключаются в следующем:

1.2.1. «Исполнитель» принимает под охрану «Объект» после оборудования его техническими средствами, контрольной проверки их работоспособности, приемки в эксплуатацию с подключением к системе централизованной охраны и заключении Настоящего Договора.

1.2.2. При поступлении на пульт централизованной охраны информации о срабатывании на «Объекте» кнопки экстренного вызова «Исполнитель» обеспечивает направление на «Объект» группы реагирования для выяснения причин срабатывания, пресечения противоправных действий находящихся на «Объекте» лиц, а при необходимости – принятию мер к их задержанию.

1.2.3. Услуги по техническому обслуживанию производятся «Исполнителем» за счет средств «Заказчика» входящих в плату за оказанные услуги (Приложение №1).

1.3. «Периодом охраны», считается промежуток времени с момента приема «Объекта» под охрану до его снятия с охраны «Заказчиком» или его ответственными лицами.

**2. ОБЯЗАННОСТИ «ИСПОЛНИТЕЛЯ»**

2.1. Инструктировать «Заказчика» по правилам пользования сигнализацией .

2.2. Принимать «Объект» под охрану и осуществлять его охрану с помощью технических средств.

2.3. Обеспечивать немедленный выезд в минимально короткое время ГР (3-10 минут).

2.4. При обнаружении группой реагирования на «Объекте» посторонних лиц, совершивших противоправные действия, принять меры к их задержанию и сообщить о случившемся в дежурную часть территориального органа внутренних дел, «Заказчику» или его ответственным лицам.

2.5. Проводить техническое обслуживание системы сигнализации

2.6. Выполнять за счет средств «Заказчика» по действующим расценкам: капитальный ремонт средств сигнализации; текущий ремонт средств сигнализации, которые вышли из строя по вине «Заказчика».

2.7. По согласованию сторон в технически возможный срок устранять неисправности сигнализации.

**3. ОБЯЗАННОСТИ «ЗАКАЗЧИКА»**

3.1. Выполнять определенные инструкцией правила пользования сигнализацией.

3.2. Своевременно информировать «Исполнителя» в письменном виде об изменении ответственных лиц.

3.3. Допускать на «Объект» работников «Исполнителя», которые обслуживают технические средства, при наличии у них удостоверения работника «Исполнителя».

3.4. Принимать меры по ремонту приборов электроснабжения, которые используются для охраны «Объекта» .

3.5. При возвращении похищенного имущества вернуть «Исполнителю» в месячный срок его стоимость,

полученную в порядке возмещения убытков.

3.6. Своевременно вносить плату за услуги охраны до 25 числа текущего месяца.

3.7. Оплачивать стоимость капитального ремонта технических средств сигнализации и стоимость работ по техническому ремонту вышедших по вине «Заказчика».

3.8. Сообщать «Исполнителю» о недостатках в работе сигнализации для принятия необходимых мер.

3.9. Предоставлять «Исполнителю» достоверные сведения об «Объекте» и своевременно сообщать об изменениях в этих сведениях в письменном виде.

3.10. Нести ответственность за сохранность технических средств, используемых для подключения «Объекта» под охрану.

#### 4. ПРАВА «ИСПОЛНИТЕЛЯ»

4.1. Временно не принимать «Объект» под охрану, если:

а) возникли технические неполадки средств сигнализации, линии связи или электроснабжения, а «Заказчик» отказывается от их ремонта или не принимает другие меры по их восстановлению;

4.2. Расторгнуть договор в одностороннем порядке:

а) если «Заказчик» имеет задолженность по оплате за охрану более 2-х месяцев;

б) если технические средства охраны вышли из строя по вине «Заказчика» и требуют капитального ремонта, а «Заказчик» отказывается оплатить эти затраты. Необходимость проведения ремонта технических средств устанавливается «Исполнителем»;

в) в случае расторжения «Заказчиком» или «Арендодателем» договора аренды помещения, находящегося под охраной «Исполнителя»;

г) в случае ликвидации «Объекта».

д) в иных случаях, не предусмотренных настоящим договором, письменно уведомив об этом «Заказчика» за 1 (один) месяц до момента расторжения.

4.3. В целях предоставления «Заказчику» более качественных охранных услуг «Исполнитель» имеет право привлекать для выполнения своих договорных обязательств третьих лиц.

#### 5. ПРАВА «ЗАКАЗЧИКА»

5.1. Информировать руководство «Исполнителя» о недостатках в выполнении работниками «Исполнителя» договорных обязательств.

5.2. Расторгать договор в одностороннем порядке в любое время, письменно уведомив об этом «Исполнителя» за 1 (один) месяц до момента расторжения.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ «ИСПОЛНИТЕЛЯ»

Порядок установления размеров убытков, причиненных вследствие ненадлежащего выполнения «Исполнителем» договорных обязательств.

6.1. «Исполнитель» несет перед «Заказчиком» материальную ответственность в пределах причиненного ущерба определенного п. 6.7. настоящего договора.

6.1.1. за ущерб, причиненный третьими лицами, после прибытия ГР «Исполнителя» на «Объект», (кража, грабеж, разбой, умышленное уничтожение или повреждение имущества, совершенные в их присутствии),

6.1.2. за ущерб, причиненный посторонними лицами в результате не добросовестного исполнения своих обязанностей сотрудниками ГР «Исполнителя» прибывшими по вызову на объект.

6.2. Факты совершения противоправных действий, направленных против имущества «Заказчика» посторонними лицами, устанавливаются органами дознания, следствия или суда.

6.3. При наличии заявления «Заказчика» о нанесенном ущербе, работники «Исполнителя» должны принять участие в определении размера этого убытка. Размер убытков должен быть подтвержден соответствующими документами (акт инвентаризации) с участием «Исполнителя». В случае разногласия по поводу определения размера убытка стоимости материальных ценностей, ущерб определяется независимой экспертизой.

6.6. Возмещение убытков нанесенных «Заказчику» вследствие ненадлежащего выполнения «Исполнителем» договорных обязательств, проводится на основании предоставления «Исполнителю» постановления органов следствия или решения суда об установлении факта нанесения и размеры имущественного ущерба «Заказчику» по причине ненадлежащего исполнения «Исполнителем» договорных обязательств.

6.7. Материальная ответственность «Исполнителя» по соглашению сторон определяется в размере прямого действительного ущерба, но не свыше суммы годовой абонентской платы.

## 7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

7.1. Оплата за оказанные услуги осуществляется «Заказчиком» ежемесячно согласно выставленных счетов.

7.2. «Заказчик» производит оплату по настоящему Договору в следующие сроки:

7.2.1. до 25-го числа текущего месяца;

7.2.2. оплата дополнительных услуг, связанных с выполнением условий настоящего Договора, производится в течение 3-х банковских дней с момента получения «Заказчиком» счета за оказанные услуги, в соответствии с прайс-листом, действующим на момент оказания услуг;

7.2.3. акты выполненных работ, налоговые накладные или другие документы, предусмотренные действующим Законодательством, пересылаются «Исполнителем» «Заказчику» по почте или получаются «Заказчиком» у «Исполнителя» самостоятельно.

7.3. В случае отсутствия оплаты до 25 числа текущего месяца или не предоставленного гарантийного письма от «Заказчика» «Исполнителю» на погашение задолженности, 26 числа в 12.00 сигнализация автоматически будет отключена от пульта централизованной охраны.

7.4. Повторное подключение к пульта централизованного наблюдения оплачивается дополнительно, согласно предъявленного счета.

## 8. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор заключается сроком на 1 (один) год и вступает в силу с момента подписания. Если за один месяц до истечения срока действия Договора ни одна из сторон не будет требовать его расторжения, то Договор считается продленным на тех же условиях.

8.2. В случае возникновения разногласий по данному Договору «Заказчик» предоставляет «Исполнителю» подписанный «Протокол разногласий» в двух экземплярах.

8.3. Споры, возникшие по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров между сторонами или в установленном действующим Законодательством порядке.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

### «Заказчик»:

ЧДОУ «Изюминка»  
Адрес: Белгородская область,  
ул. Славянская, д.9-Б  
ИНН/КПП: 3123231229/312301001  
Р/сч 40703810807000000361  
Отделение № 8592 ПАО Сбербанк  
России г. Белгород  
К/сч 30101810100000000633  
БИК 041403633  
Тел.:8/4722/424-089, 8-919-282-97-36

### «Исполнитель»:

ООО «ЧОП «ЦПО-Альфа»  
308024 г. Белгород, ул. 5Августа, 16-Б  
ИНН/КПП 3123165199/312301001  
р/сч 40702810000030001449  
в Белгородском филиале АБ «РОССИЯ»  
в г. Белгороде,  
БИК 041403810  
к/сч 30101810800000000810  
тел.:55-33-89; 55-69-77; 8-920-567-86-01;  
8-915-569-86-77

Директор  
ЧДОУ «Изюминка»

Е.О.Киреева

Генеральный директор  
ООО «ЧОП «ЦПО-Альфа»

С.А.Ушаков